

# 2019 // Soutien aux lieux et projets culturels de proximité

## OBJECTIFS DE CET APPEL A PROJETS

Se référer au document de présentation de cet appel à projet, que vous trouverez en suivant ce lien : Soutien aux lieux et projets culturels de proximité (<http://musiquesactuelles-na.org/appels-a-projets/lieux-et-projets-culturels-de-proximite/>)

L'écosystème des musiques actuelles est d'une grande diversité, tant par la taille des structures qui le compose – leurs activités ou leur modèle économique – que par la nature et la richesse des liens qu'elles entretiennent entre elles et avec les territoires.

À la faveur des mutations successives du contexte dans lequel elles évoluent, certaines structures ont su trouver des solutions très singulières, basées sur la notion de proximité (bassin de vie), trouvant ainsi un équilibre fragile entre leur projet artistique et culturel, les compétences dont elles disposent et leur environnement territorial (situation géographique, profil culturel ou socio-économique, ...).

Lieux de diffusion ou de pratiques, dédiés aux musiques actuelles ou naissant de secteurs d'activités parfois très différents, médias indépendants, cafés-culture, ... les projets culturels de proximité bâtissent ainsi leur développement sur les notions de transversalité et d'hybridation (artistique, sociale, économique, ...). Ils sont d'une telle diversité qu'il est parfois difficile pour les partenaires publics, comme pour les autres acteurs de l'écosystème, de les appréhender.

Face à cette situation, les partenaires du Fonds Créatif Nouvelle-Aquitaine souhaitent soutenir les projets culturels de proximité afin de leur permettre, notamment :

- de créer ou consolider les compétences en coordination et en ingénierie de projets,
- d'expérimenter, de rénover ou de réfléchir à leur gouvernance, individuellement ou collectivement (nature et implication des parties prenantes, changement de structure juridique, relation aux bénévoles, ...),
- de mettre en place des actions spécifiques visant à améliorer le dialogue avec leurs partenaires publics et privés,
- de renforcer les actions ou les démarches permettant l'ouverture des projets artistiques et culturels à de nouveaux partenariats avec d'autres secteurs d'activités (interconnaissance, coopérations, ...)
- d'imaginer ou mettre en œuvre des coopérations avec d'autres lieux et projets culturels de proximité, dans une perspective de coopération et/ou de transfert de savoir-faire,
- de consolider leur rôle de prescripteur de l'émergence artistique et, plus fondamentalement, de promoteurs des droits culturels des personnes,
- d'initier des réflexions collectives sur leurs principaux enjeux (notions de proximité, de mobilité, d'engagement, de bénévolat, de diversité culturelle, ...)
- d'expérimenter des démarches visant à consolider leur modèle économique ou à diversifier leurs activités

## PROJETS CIBLES

Cet appel à projet vise à soutenir des projets d'entreprise présentant le développement de la stratégie générale de la structure.

Questionnaires - 2019 // Soutien aux lieux et pro... <https://questionnaires.le-rim.org/index.php/adm...>  
leurs activités, pour mieux cerner leurs interlocuteurs ou pour mettre en œuvre leur démarche de développement local. En conséquence, les lauréats de cet appel à projet en 2018 pourront également être soutenus en 2019.

Cependant, la reconduction de l'aide la seconde année n'est pas automatique. Elle sera soumise à une nouvelle candidature, à la remise d'un rapport d'étape et à l'énoncé d'une nouvelle phase de la stratégie prenant en compte les enseignements tirés de la première année.

Par ailleurs, la notion de proximité et de développement local doivent être au cœur de l'identité des projets présentés, tout autant que l'implication des personnes dans les dynamiques artistiques et culturelles.

En conséquence, les projets présentés devront être attentifs à prendre en compte les différentes parties prenantes de la structure au sein de démarches associant potentiellement une multiplicité d'acteurs (habitants, artistes, associations locales, entreprises, partenaires publics, ...)

Le Réseau des Indépendants de la Musique, en charge de la coordination du Contrat de Filière, est disponible pour accompagner votre candidature ou pour répondre à vos questions.

## BÉNÉFICIAIRES

Cet appel à projets est réservé aux structures qui ont une part significative de leur activité culturelle dans le champ des musiques actuelles et des variétés et dont le siège social est situé sur le territoire de la Région Nouvelle-Aquitaine.

Ces structures doivent se trouver, au moment de l'attribution de l'aide, dans une situation de régularité au regard de l'ensemble de leurs obligations professionnelles (paiement des salaires, impôts et taxes, respect des obligations légales et réglementaires relatives à l'activité exercée, ...). L'obligation d'affiliation au CNV, ainsi que le paiement de la taxe sur les spectacles de variété, ne concerne que les structures relevant du champ d'application du CNV.

## DATE LIMITE DU DÉPÔT DES CANDIDATURES

Les candidatures par le biais de ce questionnaire en ligne sont à rendre le **04 mars 2019** au plus tard.

## CONSEILS IMPORTANTS

1. Pour des raisons de confort d'écriture et de sécurité des données, nous vous conseillons de rédiger préalablement vos réponses à l'aide d'un éditeur de texte (<http://fr.libreoffice.org/>, Word, ...) et de simplement "copier-coller" vos réponses au moment du remplissage du questionnaire en ligne. Privilégiez une mise en page simple et claire.
2. La coordination et l'ingénierie sont essentielles à la réussite d'un projet. Plusieurs outils informatiques peuvent vous permettre de les faciliter en proposant des documents collaboratifs:
  - Framapad (traitement de texte collaboratif, gratuit et libre): <https://framapad.org/> ;
  - Framacalc (tableur collaboratif, gratuit et libre): [https://framacalc.org](https://framacalc.org/) ;
  - Framindmap (organisateur d'idée collaboratif, gratuit et libre): [https://www.framindmap.org](https://www.framindmap.org/) ;
  - Agora (service libre et gratuit de gestion globale de projets): <https://www.agora-project.net/> ;
  - BaseCamp (service payant pour la gestion plus globale de projets): [basecamp.com/](http://basecamp.com/) ;
  - Google Docs (gratuit, nécessite un compte google pour le créateur): <https://www.google.fr/intl/fr/docs/about/>

Il y a 51 questions dans ce questionnaire.

**1**

Identification de la structure (siège social)

Concernant l'encart ci-dessus sur le budget général, incrivez un nombre entier arondi au plus proche (sans virgule, sans espace entre les chiffres)

**2**

Statut juridique de la structure

**!** Veuillez sélectionner une réponse ci-dessous

Veuillez sélectionner une seule des propositions suivantes :

- Association loi 1901
- Société commerciale de l'économie sociale (SCIC, SCOP, CAE, ...)
- Société commerciale (SARL, SAS, SA, EURL, ...)
- Établissements publics (EPCC, EPIC, EPLC)
- Autre

**3**

Assujettissement à la TVA

**!** Veuillez sélectionner une réponse ci-dessous

Veuillez sélectionner une seule des propositions suivantes :

- Oui
- Non
- Partiellement

**4**

Année de création de la structure

**!** Seul un nombre entier peut être inscrit dans ce champ.

Veuillez écrire votre réponse ici :

Incivez uniquement l'année de création de votre structure. Exemple : 1996

**5**

Présentation du projet de votre structure en 3 lignes

Veillez écrire votre réponse ici :

Texte court et synthétique permettant de comprendre le projet pour lequel vous sollicitez le soutien de cet appel à projet.

**Attention** : ce texte pourra être utilisé par le Comité stratégique sur les différents support de communication, afin notamment de présenter les lauréats sur le site internet du Contrat de Filière.

**6**

Représentant légal de la structure

**7**

Calculs automatiques de pourcentages:

Part de la subvention de cet appel à projet dans le budget global de la structure:

{montantsub\*100/structporteuse\_SQ006} %

**8**

Personne en charge du dossier

**9**

Indiquez le montant global du budget de la structure

**!** Seuls des nombres peuvent être entrés dans ce champ.

Veillez écrire votre réponse ici :

**10**

Montant de la subvention demandée

**!** Seuls des nombres peuvent être entrés dans ce champ.**!** Votre réponse doit être comprise entre 0 et 15000

Veuillez écrire votre réponse ici :

**11 Concernant ce projet, vous demandez une aide pour une action de: \*****!** Veuillez sélectionner une réponse ci-dessous

Veuillez sélectionner une seule des propositions suivantes :

- Préfiguration
- Amorçage
- Fonctionnement
- Changement d'échelle
- Mutation
- Essaimage

Pour vous guider:

**Préfiguration:** concerne les projets en cours de réflexion. L'action de préfiguration, en amont de la réalisation, permet de confirmer l'opportunité et/ou la faisabilité du projet.**Amorçage:** concerne les projets déjà réfléchis et définis précisément. L'action d'amorçage permet d'enclencher la mise en œuvre concrète du projet.**Fonctionnement:** concerne les projets en cours de réalisation. L'aide permet de financer le fonctionnement global du projet**Changement d'échelle:** concerne les projets déjà réalisés ou en cours de réalisation. L'action permet l'évolution du projet.**Mutation:** concerne les projets déjà réalisés ou en cours de réalisation. L'action de mutation permet d'effectuer de profonds changements nécessaires à la poursuite du projet en cohérence avec son environnement (conjoncture, objectifs de la structure, éthique...).**Essaimage:** concerne les projets déjà réalisés ou en cours de réalisation. L'action d'essaimage permet à une structure portant un projet qui fonctionne d'aider une ou plusieurs autres structures à porter ce projet à leur tour et à le déployer sur les territoires.

**12**

Quel positionnement/démarche artistique défend votre projet ?

Veillez écrire votre réponse ici :

Texte synthétique : 1000 caractères maximum (un quart de page environ)

**13**

Adresse URL de votre site internet (si existant)

Veillez écrire votre réponse ici :

## 14 Dans quels domaines d'activité s'inscrivent vos activités ?

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	principal	secondaire
Artistique et culturel	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tourisme	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Agriculture	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Commerce et artisanat	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Médias	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Medico social	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Education	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sport	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Enseignement supérieur/recherche	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Environnement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Le classement (prioritaire/secondaire) correspond au temps de travail et/ou à la charge financière destinée à ces activités.

## 15

Quelles sont les principales activités artistiques et culturelles de votre structure ?

Veuillez choisir toutes les réponses qui conviennent :

- Action culturelle
- Booking / tour
- Café - Culture
- Commerce culturel de proximité (ex : disquaire)
- Développement d'artistes
- Salle de diffusion
- Edition phonographique / musicale
- Enregistrement
- Export
- Festival
- Formation professionnelle
- Management
- Mise en réseau, service aux professionnels
- Presse, webzine
- Prestations techniques
- Production phonographique
- Production spectacle
- Radios
- Répétition
- Résidence, aide à la création
- Ressource
- Transmission enseignement
- Autre:

## 16

Adhésion à des organismes professionnels

Citez les noms des organismes professionnels (artistiques et culturelles ou extérieurs à ce secteur d'activité) auxquels vous êtes adhérents ainsi que l'année d'adhésion. Citez si nécessaire entre parenthèses la fonction que vous y occupez. Inscrivez "Sans objet" si vous n'êtes pas adhérent à une des catégories citées.

Exemple : RIM (2017 : membre du conseil d'administration)



**17**

Avez-vous des commentaires éventuels concernant l'évolution de votre activité ?

Veillez écrire votre réponse ici :

2000 caractères maximum (une demi page environ). Commentaire sur l'évolution de l'activité de votre structure, vos perspectives à moyen terme, votre stratégie concernant votre ancrage territorial...

## 18

Comment se répartissent les compétences stratégiques au sein de votre structure ?

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	la gérance ou la direction s'occupe de cette tâche	un salarié en interne, mais qui a d'autres fonctions	un salarié dédié en interne	un salarié mutualisé	un ou plusieurs bénévoles	externalisation via une prestation solidarité	externalisation via un partenariat avec une structure (entraide)	personne ne s'en occupe vraiment...
Gérance ou direction générale	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Programmation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestion administrative et financière	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Recherche de financement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Comptabilité et paie	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Partenariats et mécénats	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Communication	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Accompagnement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Accueil du public	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestion des ressources humaines	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestion des bénévoles	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Restauration/bar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Web développement / numérique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	la gérance ou la direction s'occupe de cette tâche	un salarié interne, un qui a d'autres fonctions	un salarié dédié en interne	un salarié mutualisé	un ou plusieurs bénévoles	externalisation via une prestation	externalisation via un partenariat avec une personne ne s'en occupe pas	externalisation via un partenariat avec une personne ne s'en occupe pas
Maintenance informatique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 19

Données principales liées aux ressources humaines

## 20

Avez-vous des commentaires éventuels concernant les perspectives d'évolution des emplois et compétences ? (question facultative)

Veuillez écrire votre réponse ici :

1000 caractères maximum (un quart de page environ). a titre d'exemple : embauche, licenciement, montée en compétence, réorganisation, plan de formation, ...

**21**

Historique de la structure

Veuillez écrire votre réponse ici :

Texte synthétique : 1000 caractères maximum (un quart de page environ) : Quelles sont les grandes périodes ou les étapes clés de la vie de votre structure ?

**22 Pouvez-vous définir votre/vos territoire(s) d'activités et les raisons de votre implication sur ce(s) territoire(s) ?**

Veuillez écrire votre réponse ici :

A titre d'exemple, le territoire peut concerner le périmètre géographique de vos activités, le lieu d'habitation de vos salariés/bénévoles, le territoire d'implantation de vos partenaires, la provenance des bénéficiaires de vos actions... (texte de 1000 caractères maximum)

**23**

Avez-vous participé à des actions de coopération avec d'autres acteurs de votre territoire ou au sein de syndicat, réseau ou fédération professionnelle ? Le cas échéant, merci de préciser lesquelles

Veillez écrire votre réponse ici :

Citez ou décrivez cette ou ces actions, ainsi que les structures concernées, en quelques mots (texte de 1000 caractères maximum)

**24**

Avez-vous des projets de coopération (mutualisation...) avec d'autres structures de la filière des musiques actuelles ou appartenant à d'autres secteurs d'activités ? Le cas échéant, merci de préciser lesquels ainsi que l'objet de cette coopération.

Veillez écrire votre réponse ici :

Citez ou décrivez cette ou ces actions, ainsi que les structures concernées, en quelques mots (texte de 1000 caractères maximum)

## 25

Selon vous, quelles sont les forces, faiblesses, opportunités et menaces de votre structure ?

Pour vous aider : nous vous proposons ici un outil d'analyse stratégique. Il combine l'étude des forces et des faiblesses de votre structure avec celle des opportunités et des menaces de son environnement, afin d'aider à la définition d'une stratégie de développement.

Exemples :

- Les **Forces** (facteurs positifs d'origine interne) : compétences importantes des salariés, cohésion du projet, bonnes relations avec la gouvernance (conseil d'administration, actionnaires...), ligne artistique forte et bien identifiée, actions de mutualisation anciennes avec d'autres structures ...

- Les **Faiblesses** (facteurs négatifs d'origine interne) : sous-effectif et démotivation des salariés, relations conflictuelles avec vos parties prenantes (collectivités, banque...), modèle économique fragile voire structurellement déficitaire, ...

- Les **Opportunités** (facteurs positifs d'origine externe) : l'évolution des politiques publiques, de nouveaux partenaires potentiels, l'arrivée de nouveaux acteurs associatifs sur votre territoire, le développement du numérique, ...

- Les **Menaces** (facteurs négatifs d'origine externe) : des changements de politiques publiques locales, l'exode rural, le manque de transports publics à proximité de votre structure...

## 26

D'une manière générale, quelle analyse faites-vous de votre situation ?

Veillez écrire votre réponse ici :

Texte synthétique : 2000 caractères maximum (une demi page environ)

## 27 Avez-vous été lauréat de l'appel à projets "Lieux et projets culturels de proximité" en 2018?

Veillez sélectionner une seule des propositions suivantes :

Oui

Non

## 28 Présentez un bilan intermédiaire des actions effectuées depuis le soutien accordé en 2018

Répondre à cette question seulement si les conditions suivantes sont réunies :

La réponse était 'Oui' à la question '27 [redemande]' (Avez-vous été lauréat de l'appel à projets "Lieux et projets culturels de proximité" en 2018?)

Veillez écrire votre réponse ici :

1 page maximum

**29**

Présentez le projet de votre structure de façon synthétique

Veillez écrire votre réponse ici :

Texte synthétique : 4000 caractères maximum. Résumé des principaux enjeux, objectifs stratégiques du projet, à quelles problématiques permet-il de répondre au regard des priorités de cet appel à projets... ?



**30**

Quelles sont les principales démarches que vous souhaitez mettre en place ?

Veuillez choisir toutes les réponses qui conviennent :

- créer ou consolider les compétences en coordination et en ingénierie de projets
- expérimenter, rénover ou réfléchir à la gouvernance de ma structure, individuellement ou collectivement (nature et implication de vos parties prenantes, changement de structure juridique, relation aux bénévoles, ...)
- mettre en place des actions spécifiques visant à améliorer le dialogue avec mes partenaires publics et privés
- renforcer les actions et les démarches permettant l'ouverture de mon projet à de nouveaux partenariats avec d'autres secteurs d'activités (interconnaissance, coopérations,...)
- construire ou mettre en œuvre des coopérations avec d'autres acteurs du territoire (lieux et projets culturels de proximité, acteurs de l'Economie sociale et solidaire, du numérique...) dans une perspective de coopération et/ou de transfert de savoir-faire
- consolider le rôle de mon projet vis à vis de l'émergence artistique et, plus fondamentalement, de promoteur des droits culturels des personnes
- initier des réflexions sur des enjeux collectifs (proximité, mobilité, engagement, bénévolat, diversité culturelle, ...)
- expérimenter des démarches visant à consolider mon modèle économique ou à diversifier mes activités

Autre:

Cochez les cases correspondantes en fonction des objectifs réalistes que vous vous donnez pour l'année.

**31**

Pouvez-vous apporter des commentaires et précisions sur ces principales démarches ?

Veillez écrire votre réponse ici :

Texte précisant les objectifs opérationnels identifiés : 4000 caractères maximum (une page environ). Actions concrètes prévues, partenaires mobilisés, démarches mises en place, ...

**32**

Le cas échéant, pouvez-vous présenter les principaux partenaires de la structure dans la mise en oeuvre du projet (question facultative) ?

Veillez écrire votre réponse ici :

Présentation des structures collaborant directement au projet : Nom, statut juridique, localisation, rapide description de leurs activités... Rôle vis-à-vis du projet de votre structure. (4000 caractères maximum)

**33**

Quels moyens mobilisez-vous pour la réalisation de votre projet ?

Veillez écrire votre réponse ici :

Texte synthétique : 2000 caractères maximum (une demi page) : ressources humaines ou financières mobilisées, modalités de gouvernance, stratégie de communication...

**34**

Comment allez-vous évaluer et rendre compte des résultats obtenus ?

Veillez écrire votre réponse ici :

2000 caractères maximum (une demi page): Par qui sera faite l'évaluation et avec quels outils/méthodes, à quelles étapes du projet (l'évaluation continue implique la conception de l'évaluation en amont et sa réalisation pendant et après l'action), quels sont les principaux indicateurs (qualification de la nature du dialogue avec vos parties prenantes, niveau d'implication, visibilité du projet, emploi créés/sécurisés...), quels sont les livrables (ex: rapport d'activités, projet de la structure sur 3 ans, fiches de postes, contrats, conventions de partenariats...)?

## 35 Comment envisagez-vous la réalisation de ce projet dans le temps ?

Veillez écrire votre réponse ici :

Texte synthétique : 2000 caractère maximum (une demi-page) : cette présentation vise à comprendre la temporalité du projet, le temps dédié à chaque étape... Cette description peut comprendre des étapes du projet allant au delà d'une année si cela est nécessaire à la compréhension du projet.

## 36

Charges prévisionnelles de votre structure

Veillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Charges artistiques

Charges de structures

Charges de personnel

Autres charges

Total des charges

## 37

Produits prévisionnels de votre structure

Veuillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Produits d'exploitation

Subvention AAP "Lieux et  
projets culturels de  
proximité"

Subvention Ville

Subvention  
Intercommunalité

Subvention Département

Subvention Région

Subvention Etat

Autres subventions  
publiques (Europe...)

Autres produits

Total des produits

**Important: Inscrivez "0" sur les lignes pour lesquelles vous ne recevez pas de subvention**

## 38

Calculs automatiques de pourcentages:

Part des financements publics dans le budget de la structure :

$\{(q18\_SQ002+q18\_SQ003+q18\_SQ004+q18\_SQ005+q18\_SQ010+q18\_SQ006+q18\_SQ007)*100/q18\_SQ009\}\%$

(Pour rappel, ce ratio doit être inférieur ou égal à 80%)

Part du budget artistique dans le budget de la structure :  $\{(q17\_SQ001)*100/q17\_SQ004\}\%$

**39**

Souhaitez-vous préciser les principaux éléments du budget prévisionnel ?

Veuillez écrire votre réponse ici :

1000 caractères maximum (un quart de page environ) : Précisez par exemple la nature des dépenses principales (ingénierie, création d'un poste, prestations extérieures, achat de matériel...) ou la stratégie économique à moyen terme du projet.

**40** Merci de préciser la composition de votre équipe permanente.

	nombre de personnes	nombre d'ETP
<b>Femmes (cadre)</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Hommes (cadre)</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Femmes (non cadre)</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Hommes (non cadre)</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**41** Pour les associations, merci de préciser la composition de votre gouvernance

	Nombre de femmes	Nombre d'hommes
<b>Conseil d'administration</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Bureau</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



## 42 Une action de diffusion est-elle prévue dans la réalisation de votre projet?

Veillez sélectionner une seule des propositions suivantes :

Oui

Non

## 43 Merci de préciser la composition du plateau artistique

Répondre à cette question seulement si les conditions suivantes sont réunies :

La réponse était 'Oui' à la question '42 [diff]' (Une action de diffusion est-elle prévue dans la réalisation de votre projet?)

Veillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Nombre de femmes

Nombre d'hommes

Nombre de lead féminins

Nombre de lead masculins

Nombre de lead mixtes

Nombre de femmes: nombre total de femmes sur le plateau artistique

Nombre d'hommes: nombre total d'hommes sur le plateau artistique

Nombre de lead féminins: nombre total de formations artistiques dont le lead est porté par une femme

Nombre de lead masculins: nombre total de formations artistiques dont le lead est porté par un homme

Nombre de lead mixtes: nombre total de formations dont le lead est partagé entre une femme et un homme

## 44 Merci de préciser la composition de l'équipe technique

Répondre à cette question seulement si les conditions suivantes sont réunies :

La réponse était 'Oui' à la question '42 [diff]' (Une action de diffusion est-elle prévue dans la réalisation de votre projet?)

Veillez écrire votre(vos) réponse(s) ici :

Nombre de femmes

Nombre d'hommes

## 45 Le cas échéant, précisez les actions mises en place pour favoriser l'égalité femmes hommes:

Veillez écrire votre réponse ici :

Exemples d'actions: parvenir à l'équité salariale, veiller à la place des femmes dans votre organigramme (salariés et dirigeants), prévenir les violences faites aux femmes, ...

46

Auto-évaluation du projet

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	<b>Non concerné</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Réponse aux besoins du territoire et de ses acteurs</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Caractère expérimental du projet (socialement, artistiquement, en terme de méthode ou de gouvernance...)</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Adaptation de l'action au projet général et/ou à la stratégie de la structure bénéficiaire</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Dimension artistique du projet</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Diversité et cohérence des partenaires mobilisés</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Gouvernance et missions des partenaires</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Modèle économique du projet</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Impact du projet sur la création ou la sécurisation de l'emploi et sur la qualité des emplois</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Prise en compte des enjeux environnementaux</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Impacts et contribution à l'intérêt général, à la structuration de la filière, et à la diversité culturelle</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 47

Impact de votre projet en terme de développement local

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	Non concerné	Pas du tout / Pas encore	De façon ponctuelle ou informelle	Régulièrement / de plus en plus	Oui tout à fait, fait partie intégrante du projet
<b>Intégration de l'achat local (produits, biens et services) dans vos activités (rayon de 200km)</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Identification des personnes physiques ou morales impactées (directement ou indirectement / positivement ou négativement) par votre projet</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Mise en place d'outils/espaces permettant la consultation et/ou concertation des personnes physiques ou morales impactées par votre projet</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Implication des personnes du territoire au sein de votre projet</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Prise en compte de l'impact votre projet par les entreprises et acteurs locaux de votre territoire</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Intégration au sein de votre projet de l'évaluation de l'impact de votre structure sur son territoire</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

**48**

Vos relations avec vos partenaires publics

Choisissez la réponse appropriée pour chaque élément :

	<b>Non concerné</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Qualité du dialogue avec vos partenaires publics locaux</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Compréhension et reconnaissance de votre projet par vos partenaires publics locaux</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Implication de vos partenaires publics locaux dans la gouvernance de votre structure</b>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Comme pour les questions précédentes, il s'agit ici de comprendre l'environnement dans lequel évolue votre structure et plus particulièrement les relations entre les porteurs de projets et leurs partenaires publics.

## 49

Rappel des pièces **obligatoires** à joindre par des **documents PDF séparés**. Merci de nommer vos documents selon l'exemple suivant : ***nomstructure\_nomAppelAProjet\_année\_nomdocument.pdf***

***(Exemple: rim\_coopération2018\_saisine.pdf)***

1. Une lettre de saisine à l'attention du Comité de programmation du « Fonds pour l'accompagnement aux mutations économiques »
2. Le budget prévisionnel détaillé et complet de l'action pour laquelle vous demandez une subvention dans le cadre de cet appel à projet
3. Un R.I.B., (**non daté**)
4. Un avis de situation au répertoire SIRENE
5. Pièces justificatives relatives au statut juridique de la structure (selon les cas : extrait de Kbis récent, l'insertion au Journal Officiel et le récépissé de déclaration en Préfecture)
6. l'attestation de régularité de la structure vis-à-vis de l'URSSAF
7. l'attestation de régularité de la structure vis-à-vis d'AUDIENS
8. Tout document que vous jugerez utiles pour la bonne instruction de votre demande (dossier de presse, programmes, ouvrage représentatif, etc.)

Kindly attach the aforementioned documents along with the survey

Vous pouvez envoyer 12 documents maximum, de 5 Mo maximum chacun.

## 50 Le représentant légal de la structure:

Veillez choisir toutes les réponses qui conviennent :

- certifie que l'organisme est régulièrement déclaré,
- certifie que l'organisme est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants,
- certifie que les informations du présent dossier sont exactes et sincères, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres partenaires publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires,
- s'engage à respecter les dispositions du règlement financier et de ses annexes ainsi que les dispositions réglementaires générales s'appliquant au domaine des subventions publiques,
- prend acte du fait qu'en cas de non-respect de ces règles, il s'expose au remboursement des sommes versées par la Région,
- atteste ne pas avoir lancé l'action pour laquelle cette demande est présentée.

## 51 Merci de confirmer que vous avez bien terminé de remplir intégralement ce questionnaire en ligne

Veillez choisir toutes les réponses qui conviennent :

- Je confirme avoir intégralement renseigné ce formulaire en ligne et transmis l'ensemble des pièces complémentaires obligatoires. Ma candidature peut être transmise en l'état au comité de programmation

La Région Nouvelle-Aquitaine, le Centre National de la Chanson des Variétés et du Jazz, l'État et le RIM vous remercient !

Le Comité d'attribution ne manquera pas de vous informer des suites données à votre dossier.

Pour toute question, n'hésitez pas à nous joindre à l'adresse [contact@musiquesactuelles-na.org](mailto:contact@musiquesactuelles-na.org) (mailto:contact@musiquesactuelles-na.org), ou à joindre une des personnes référencées en fin du document de présentation de l'appel à projet.

29/11/2019 – 14:15

Envoyer votre questionnaire.

Merci d'avoir complété ce questionnaire.